

STATUT
Stowarzyszenia Społecznej Samopomocy - Lokalna Grupa Działania
(tekst jednolity)

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE i CELE DZIAŁANIA

§ 1.

Stowarzyszenie Społecznej Samopomocy - Lokalna Grupa Działania (akronim SSS - LGD) zwane dalej "Stowarzyszeniem" jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego działającym niezarobkowo (non profit).

Cele Stowarzyszenia:

- a) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich;
- b) realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) na lata 2014 -2020 i kolejne perspektywy czasowe na obszarach gmin: z powiatu ciechanowskiego (gmina Gliniojeck), z powiatu mławskiego (gminy: Strzegowo, Lipowiec Kościelny, Wiśniewo, Radzanów, Szeńsk oraz wszystkich gmin powiatu żuromińskiego z możliwością rozszerzenia terenu działania o inne gminy;
- c) aktywizowanie ludności wiejskiej do udziału w procesie rozwoju obszarów wiejskich;
- d) promocja obszarów wiejskich położonych w powiatach, o których mowa w pkt. 2;
- e) wspieranie działań mających na celu społeczną samoorganizację;
- f) tworzenie sprzyjających warunków dla rozwoju doradztwa i edukacji na wsi;
- g) rozwój doradztwa organizacyjnego, ekonomicznego, prawnego i finansowego dotyczącego infrastruktury gospodarczej;
- h) inspirowanie i rozwijanie twórczych inicjatyw zmierzających do przyspieszania przemian w środowiskach wiejskich, podnoszenia poziomu życia rodzin, rozwoju technologii produkcji rolniczej, rozwoju przedsiębiorczości;
- i) pobudzanie i wspieranie społeczności lokalnych w samodzielnym rozwiązywaniu problemów społecznych;
- j) wspieranie lokalnych inicjatyw socjalnych, kulturalnych, oświatowych, itp. które opierają się na zasadzie samopomocy i pomocy wzajemnej;
- k) promowanie i organizowanie poparcia dla idei samopomocy i samoorganizacji;
- l) rozwój przedsiębiorczości w subregionie, a w szczególności na obszarze objętym realizacją lokalnej strategii rozwoju;

- m) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- n) organizowanie konferencji i szkoleń z zakresu podnoszenia kwalifikacji i umiejętności zawodowych;
- o) działalność ekspercka i doradcza z zakresu rozwoju i promocji przedsiębiorczości;
- p) pomoc w tworzeniu inkubatorów przedsiębiorczości;
- q) pomoc w pozyskiwaniu przez przedsiębiorców i rolników pomocy publicznej;
- r) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy; w tym grup defaworyzowanych ze względu na dostęp do rynku pracy;
- s) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy;
- t) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- u) rozwój i promocja nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- v) organizacja wypoczynku letniego dzieci i młodzieży;
- w) rozwój i promocja kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz produktów lokalnych;
- x) upowszechnianie i rozwój kultury fizycznej, sportu i turystyki oraz infrastruktury z tym związanej;
- y) poprawa porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym;
- z) działania na rzecz integracji lokalnej, regionalnej, ponadregionalnej i europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- aa) rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, kulturalnej, drogowej.

§ 2.

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Ciechanów.
2. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności gminy, na terenie których realizowana jest Lokalna Strategia Rozwoju. Dla właściwego realizowania swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, szczególnie w krajach Unii Europejskiej.
3. Stowarzyszenie jest Lokalną Grupą Działania, realizującą Lokalną Strategię Rozwoju w rozumieniu odpowiednich przepisów prawa polskiego i unijnego na obszarze gmin członkowskich.
4. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji na warunkach określonych w ich statutach, jeżeli nie narusza to zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest stroną.

§ 3.

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów: ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261); ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 943); ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2422 z późn. zm.); ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, 1265, 1812); rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347/320 z dnia 20.12.2013 r.); rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. U. UE. L.347/487 z dnia 20.12.2013 r.); rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/2220 z dnia 23 grudnia 2020 r. ustanawiającego niektóre przepisy przejściowe dotyczące wsparcia z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) w latach 2021 i 2022 oraz zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013, (UE) nr 1306/2013 i (UE) nr 1307/2013 w odniesieniu do zasobów i stosowania w latach 2021 i 2022 oraz rozporządzenie (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do zasobów i rozdziału takiego wsparcia na lata 2021 i 2022 (Dz. U. UE. L. Nr 437/1 z dnia 28.12.2020 r.); rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. U. UE. L. Nr 231/159 z dnia 30.6.2021 r.); rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 ustanawiającego przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z

Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013” (Dz. U. UE. L. nr 435/1 z dnia 6.12.2021 r.); rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności(Dz. U. UE. L. nr 231/60 z dnia 30.06.2021 r.); rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057z dnia 24 czerwca 2021r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE)nr 1296/2013(Dz. U. UE. L. nr 231/21 z dnia 30.06.2021 r.)oraz niniejszego statutu.”

§ 4.

Nadzór w zakresie realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju sprawuje Marszałek Województwa Mazowieckiego.

§5

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

§6

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- a) wyrażanie swojego stanowiska na forum publicznym;
- b) działalność wydawniczą, wystawienniczą i prasową;
- c) działalność promocyjną, informacyjną, w tym między innymi:
 - opracowywanie i druk broszur, folderów i plakatów,
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - tworzenie stron internetowych,
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym i promocyjnym;
- d) organizowanie szkoleń, konkursów, konferencji, odczytów i seminariów;
- e) organizowanie imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących przede wszystkim promocji regionu i obszaru LGD;
- f) współpracę z organami administracji publicznej oraz innymi instytucjami i podmiotami, kierowanie do nich postulatów;
- g) inspirowanie i prowadzenie działalności naukowo – badawczej o charakterze użytecznym;
- h) pozyskiwanie środków finansowych w ramach programów unijnych lub innych źródeł pomocy publicznej na realizację działalności statutowej;
- i) współpracę z organizacjami społecznymi, jednostkami badawczo – naukowymi i produkcyjnymi;

- j) prowadzenie działalności doradczej, szkoleniowej i informacyjnej na rzecz społeczeństwa obywatelskiego, a w szczególności w zakresie prawa, finansów, przygotowania projektów współfinansowanych ze środków publicznych krajowych i unijnych oraz kredytów i pożyczek;
- k) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD;
- l) organizowanie imprez integracyjnych, promocyjnych, kulturalnych i sportowych;
- m) prowadzenie i wspomaganie działalności badawczej i naukowej;
- n) prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów Stowarzyszenia;
- o) tworzenie warunków do podejmowania społecznych inicjatyw społecznych;
- p) promowanie inkluzji i równości na rzecz włączenia społecznego, ze szczególnym uwzględnieniem propagowania równego traktowania wszystkich grup społecznych;
- q) wspieranie finansowe projektów z zastosowaniem regrantingu tzw. Projekty grantowe;
- r) aktywizację ludzi młodych i seniorów oraz wsparcie grup osób w niekorzystnej sytuacji;
- s) wspieranie uczenia się przez całe życie, w szczególności elastycznych możliwości podnoszenia i zmiany kwalifikacji dla wszystkich, z uwzględnieniem umiejętności w zakresie przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych, lepsze przewidywanie zmian i zapotrzebowania na nowe umiejętności na podstawie potrzeb rynku pracy, ułatwianie zmian ścieżki kariery zawodowej i wspieranie mobilności zawodowej;
- t) wspieranie aktywnego włączenia społecznego w celu promowania równości szans, niedyskryminacji i aktywnego uczestnictwa, oraz zwiększanie zdolności do zatrudnienia, w szczególności grup w niekorzystnej sytuacji;
- u) zwiększanie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług, w tym usług, które wspierają dostęp do mieszkań oraz opieki skoncentrowanej na osobie, w tym opieki zdrowotnej; modernizacja systemów ochrony socjalnej, w tym wspieranie dostępu do ochrony socjalnej, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i grup w niekorzystnej sytuacji; poprawa dostępności, w tym dla osób z niepełnosprawnościami, skuteczności i odporności systemów ochrony zdrowia i usług opieki długoterminowej;
- v) wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących i dzieci;
- w) wzmacnianie roli kultury i zrównoważonej turystyki w rozwoju gospodarczym, włączeniu społecznym i innowacjach społecznych.

§7

Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno – kulturowych, równość szans, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

§8

Stowarzyszenie realizując cele statutowe może powoływać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczalnych.

§9

1. Stowarzyszenie realizując cele statutowe opiera się na pracy społecznej członków i wolontariuszy. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników. Pracownikiem może być członek Stowarzyszenia, w tym członek Zarządu. W umowach między stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach z nim stowarzyszenie reprezentuje członek organu kontroli wewnętrznej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą walnego zebrania członków.
2. W ramach realizacji zadań statutowych członkom Stowarzyszenia przysługuje zwrot poniesionych kosztów, a w szczególności: delegacji, ryczału lub zwrotu kosztów podróży, wyżywienia, noclegu osoby delegowanej przez LGD w związku z realizowanymi obowiązkami służbowymi na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów członków organu decyzyjnego za prace związane z wyborem projektów do finansowania w ramach LSR, kosztów szkoleń organu decyzyjnego oraz zespołów roboczych LGD, wynagrodzenia za wykonane zlecenia w celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania LGD i innych uzasadnionych kosztów ponoszonych w celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania LGD.

Rozdział II

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 10.

Stowarzyszenie prowadzi ciągle działalność, mającą na celu stałe rozszerzanie składu LGD, poprzez pozyskiwanie nowych członków, gwarantujących realizację celów statutowych.

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - a) członków zwyczajnych,
 - b) członków wspierających,
 - c) członków honorowych.

2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
 - a) pełnoletnia osoba fizyczna, mająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, która złoży pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia i zostanie przyjęta na mocy uchwały Zarządu. W przypadku członków założycieli Stowarzyszenia wystarczy podpisana deklaracja członkowska.
 - b) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województw, która:
 - posiada siedzibę lub prowadzi działalność na obszarze LGD;
 - poprawnie wypełni i podpisze deklarację członkowską i zostanie przyjęta do Stowarzyszenia na mocy uchwały Zarządu. W przypadku członków założycieli Stowarzyszenia wystarczy podpisanie deklaracji członkowskiej.
3. Członkiem wspierającym Stowarzyszenie może być:
 - a) pełnoletnia osoba fizyczna, mająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, która złoży pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia i zostanie przyjęta na mocy uchwały Zarządu. W przypadku członków założycieli Stowarzyszenia wystarczy podpisana deklaracja członkowska;
 - b) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województw, która:
 - posiada siedzibę lub prowadzi działalność na obszarze LGD,
 - poprawnie wypełni i podpisze deklarację członkowską i zostanie przyjęta do Stowarzyszenia na mocy uchwały Zarządu. W przypadku członków założycieli Stowarzyszenia wystarczy podpisanie deklaracji członkowskiej.
4. Członkiem honorowym może być:
 - a) pełnoletnia osoba fizyczna bez względu na jej miejsce zamieszkania, której godność tę nada Walne Zebranie Członków (WZC) za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia.
 - b) nadanie członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia godności członka honorowego nie powoduje utraty przez niego praw i obowiązków jako członka zwyczajnego.
 - c) WZC może odebrać godność członka honorowego w wypadku określonym w §12 pkt. 3
5. W sprawie nabycia członkostwa Zarząd podejmuje decyzję nie później niż w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia deklaracji.
6. Uchwały Zarządu w sprawie nabycia lub utraty członkostwa wymagają zwykłej większości głosów.
7. Od uchwał Zarządu w sprawie nabycia lub w sprawie skreślenia z listy członków, osobie której odmówiono udziału w Stowarzyszeniu oraz członkowi, co do którego Zarząd podjął decyzję o skreśleniu z listy członków, przysługuje odwołanie do WZC, w terminie 14 dni od daty podjęcia przez Zarząd uchwały w danej sprawie.
8. Członkostwo wygasa w przypadku:

- a) złożenia przez członka rezygnacji, w formie pisemnej,
 - b) bezskutecznego upływu terminu do zaskarżenia uchwały Zarządu w sprawie odmowy udziału w Stowarzyszeniu lub skreślenia z listy członków Stowarzyszenia,
 - c) podjęcia uchwały WZC podtrzymującej decyzję Zarządu w sprawie odmowy przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia lub utraty członkostwa.
9. Zarząd podejmuje decyzję w sprawie utraty członkostwa w następujących przypadkach:
- a) nieopłacenia składek członkowskich za okres dłuższy niż 1 rok,
 - b) podejmowania przez członka działań niezgodnych ze Statutem Stowarzyszenia,
 - c) w przypadku osób fizycznych utraty pełnej zdolności do czynności prawnych, lub pozbawienia praw publicznych,
 - d) w przypadku osób prawnych utraty osobowości prawnej zgodnie z przepisami regulującymi ich funkcjonowanie.
10. Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia powoduje wygaśnięcie wszelkich praw z tym związanych, w tym członkostwa w organach Stowarzyszenia.
11. Kandydat do Stowarzyszenia składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu i zobowiązanie do opłacania składek i ponadto:
- a) osoby fizyczne: imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres, nr PESEL;
 - b) osoby prawne: nazwę (firmę), siedzibę, adres, nr REGON, dołączając także uchwałę lub upoważnienie oraz wskazując osobę reprezentującą ją w Stowarzyszeniu.
12. O przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały. O swojej decyzji Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
13. Od decyzji odmownej zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do najbliższego Walnego Zebrania Członków, którego uchwała jest ostateczna. Odwołanie należy wnieść w terminie 1 miesiąca od otrzymania pisemnej informacji o decyzji Walnego Zebrania, za pośrednictwem Zarządu.

§ 11

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma w szczególności prawo do:
- a) uczestnictwa w WZC Stowarzyszenia i brania udziału w głosowaniu,
 - b) wybierania i bycia wybranym do organów Stowarzyszenia,
 - c) zgłaszania do organów Stowarzyszenia wniosków w sprawach związanych z jego działalnością i żądania informacji o sposobie ich załatwienia,
 - d) uczestniczenia w szkoleniach, spotkaniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,

e) zgłaszania nowych pomysłów/inicjatyw dotyczących wdrażania LSR, w tym zmiany kryteriów, harmonogramu realizacji, przesunięć środków pomiędzy przedsięwzięciami. Zgłoszenie może być dokonywane za pomocą dowolnego kanału komunikacji i wymaga odpowiedzi wraz z uzasadnieniem od władz Stowarzyszenia.

2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany:

- a) brać udział w posiedzeniach WZC oraz innych organów do których został wybrany, jak i przedsięwzięciach realizowanych przez Stowarzyszenie,
- b) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
- c) nie naruszać zasad i norm współżycia społecznego,
- d) regularnie opłacać składki członkowskie.

§ 11¹

W celu usprawnienia wdrażanie LSR oraz budowania pogłębionego partnerstwa między członkami LGD relacje wewnątrz LGD są oparte na pogłębionym partnerstwie i skutecznej komunikacji, zasady wymiany informacji oraz sposób komunikacji LGD zostaną wprowadzone uchwałą Zarządu. Komunikacja będzie w szczególności prowadzona metodami cyfrowymi.

§ 12

1. Członkowi honorowemu może być nadana godność Honorowego Prezesa Stowarzyszenia. Godność tę WZC może nadać osobie szczególnie zasłużonej w działalności na rzecz Stowarzyszenia, której postawa moralna i dotychczasowa działalność jest zgodna z celami i zasadami działalności Stowarzyszenia.
2. W tym samym czasie godność Honorowego Prezesa Stowarzyszenia może być nadana tylko jednej osobie.
3. Do Honorowego Prezesa Stowarzyszenia stosuje się postanowienia dotyczące członków honorowych, z tym że nadanie i odebranie tej godności następuje uchwałą podjętą większością 2/3 głosów.
4. Honorowy Prezes Stowarzyszenia ma prawo udziału w pracach wszystkich organów Stowarzyszenia z głosem doradczym.

§ 13

Członkowie wspierający i honorowi mają prawo uczestnictwa w pracach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie, nie posiadają czynnego ani biernego prawa wyborczego. Uczestniczą w Walnym Zebraniu z głosem doradczym.

Rozdział III

ORGANY STOWARZYSZENIA

§14

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zebranie Członków;
 - b) Zarząd;
 - c) Rada;
 - d) Komisja Rewizyjna.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej lub Rady.
3. Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wynosi 5 lat.

§15

Z zastrzeżeniem § 16 pkt. 6 uchwały władz Stowarzyszenia zapadają w pierwszym terminie zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, jeśli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.

§ 16

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. WZC zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz na dwanaście miesięcy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej, Przewodniczącego/Wiceprzewodniczącego Rady, 30% członków Stowarzyszenia powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków Stowarzyszenia pisemnie lub w każdy inny skuteczny sposób (uzgodniony z członkiem indywidualnie) co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia obrad. Powiadomienie uznaje się za skuteczne jeżeli zostało wysłane: listownie, faxem lub pocztą elektroniczną. Dokumenty dotyczące spraw podejmowanych na posiedzeniach dostarczone będą drogą elektroniczną, zamieszczone na stronie internetowej Stowarzyszenia oraz udostępnione do wglądu w biurze LGD.
3. W zawiadomieniu o terminie WZC może być wskazany również drugi termin Zebrania, wyznaczony na ten sam dzień. Zawiadomienie o drugim terminie powinno zawierać pouczenie o prawomocności WZC bez względu na liczbę obecnych członków.
4. W WZC mogą uczestniczyć zwyczajni członkowie Stowarzyszenia z głosem doradczym członkowie wspierający i honorowi Stowarzyszenia oraz zaproszeni przez Zarząd goście.
5. Do kompetencji WZC należy w szczególności:

- a) uchwalanie kierunków, programów i planów działania Stowarzyszenia;
 - b) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej;
 - c) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju opracowanej przez LGD;
 - d) udzielenie absolutorium Zarządowi;
 - e) uchwalanie zmian Statutu;
 - f) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji;
 - g) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia;
 - h) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia;
 - i) podejmowanie uchwał dotyczących diet członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
 - j) ustalanie wysokości wynagrodzeń członków Rady za posiedzenia związane z wyborem operacji;
 - k) zatwierdzanie lokalnych kryteriów wyboru operacji w ramach LSR;
 - l) zatwierdzenie zmian w Lokalnej Strategii Rozwoju.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymaga bezwzględnej większości głosów, przy obecności co najmniej połowy członków WZC.
 7. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia przysługuje na WZC jeden głos.
 8. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, będący osobami fizycznymi mogą uczestniczyć w obradach WZC oraz wykonywać prawo głosu przez osoby upoważnione, działające na podstawie pisemnego pełnomocnictwa. Udzielone pełnomocnictwa albo ich odpisy załączane są do protokołu z danego WZC.
 9. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, będący osobami prawnymi reprezentowani są na WZC przez osoby uprawnione do reprezentacji danego podmiotu lub przez osobę upoważnioną w formie pisemnej.
 10. Szczegółowe zasady zwoływania, organizacji posiedzeń, podejmowania decyzji, zasady protokołowania WZC określa Regulamin Walnego Zebrania Członków uchwalony przez ten organ.

§ 17

1. W skład Zarządu wchodzi pięciu lub większa ilość Członków powoływanych i odwołanych – w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów – przez WZC. Każdy Członek Stowarzyszenia uczestniczący w Zebraniu uprawniony jest do zgłaszania kandydatów na Członków Zarządu.

2. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swego grona – w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów – Prezesa, dwóch Wiceprezesów oraz Skarbnika.
3. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia.
4. Do kompetencji Zarządu należy:
 - a) przyjmowanie lub wykluczenie członków Stowarzyszenia;
 - b) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
 - c) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
 - d) zwoływanie WZC;
 - e) ustalanie wysokości składek członkowskich;
 - f) powoływanie i odwoływanie kierownika Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura;
 - g) ustalanie poziomu zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia;
 - h) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia;
 - i) dokonywanie zmian w Lokalnej Strategii Rozwoju dotyczących budżetu - alokacji dostępnych środków na poszczególne lata i zadania oraz innych treści merytorycznych i formalnych Strategii;
 - j) opracowywanie LSR, oraz innych wymaganych przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 i Planu Strategicznego dla WPR na 2023-2027 dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR;
 - k) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 i Planu Strategicznego dla WPR na 2023-2027;
 - l) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 i Planu Strategicznego dla WPR na 2023-2027, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie LGD, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach Strategii;
 - m) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych oraz ich realizacja;
 - n) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR;
 - o) nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego statutu;
 - p) opracowywanie wszelkich zmian w LSR i jego załącznikach, koniecznych i niezbędnych, a wynikających z mocy prawa;
 - q) współpraca z członkami LGD oparta na pogłębianiu partnerstwa i skutecznej komunikacji;
 - r) przyjmowanie inicjatyw członków LGD związanych z wdrażaniem LSR i celami statutowymi.
5. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważnionych jest dwóch członków Zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes.

6. Zarząd może udzielić pełnomocnictwa Kierownikowi lub wyznaczonemu pracownikowi Biura w określonym zakresie.
7. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. Przy równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
8. Szczegółowe zasady i tryb działania Zarządu określa Regulamin Zarządu zatwierdzony przez WZC.

§ 18.

Biuro jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, a nadzór nad jego pracami pełni kierownik powoływany i odwoływany przez Zarząd. Kierownikiem biura może być członek Zarządu.

§ 19.

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 2 do 6 członków wybieranych i odwoływanych przez WZC.
Wybór członka Komisji Rewizyjnej następuje w drodze uchwały WZC, zwykłą większością głosów oddanych w głosowaniu jawnym po dyskusji nad kandydaturą/kandydaturami. Do zgłaszania kandydatów ma prawo każdy członek Stowarzyszenia uczestniczący w WZC.
2. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje Przewodniczący Komisji lub Wiceprzewodniczący.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) kontrola bieżącej działalności Stowarzyszenia;
 - b) ocena prac i składanie wniosków o udzielenie absolutorium dla Zarządu na WZC;
 - c) występowanie z wnioskiem o zwołanie WZC;
 - d) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości;
5. Szczegółowe zasady i tryb działania Komisji określa Regulamin Komisji Rewizyjnej zatwierdzony przez WZC.

§ 20.

1. W skład Rady wchodzi do 15 członków wybieranych spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia, którzy są reprezentantami każdego z trzech sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego, a także innego odpowiedniego podmiotu reprezentującego społeczeństwo obywatelskie. Na poziomie

podejmowania decyzji ani sektor publiczny ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% praw głosu.

Wybór członka Rady następuje w drodze uchwały WZC, zwykłą większością głosów oddanych w głosowaniu jawnym po dyskusji nad kandydaturą/kandydaturami. Do zgłaszania kandydatów ma prawo każdy członek Stowarzyszenia uczestniczący w WZC.

2. W Radzie, której składa wybierany jest przez Walne Zebranie Członków żadna pojedyncza grupa interesu nie kontroluje procesu podejmowania decyzji oraz w skład której z każdej gminy wchodzi przedstawiciele lokalnych grup interesów społeczno-gospodarczych reprezentujących interesy sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego (co najmniej po 1 przedstawicielu odnośnej grupy interesu z każdej gminy). Przyporządkowanie podmiotów do poszczególnych sektorów wygląda następująco:
 - a) do grupy interesu sektora publicznego należy, m.in.: gmina, powiat, członek rady gminy, członek rady powiatu, sołtys, samorządowe jednostki organizacyjne gminy lub powiatu;
 - b) do grupy interesu sektora społecznego, należą w szczególności: mieszkańcy, organizacje pozarządowe, kościoły i związki wyznaniowe, związki zawodowe, organizacje społeczno-zawodowe rolników, w tym koła gospodyń wiejskich inne dobrowolne zrzeszenia i ruchy obywatelskie;
 - c) do grupy interesu sektora gospodarczego, należą w szczególności podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym przedsiębiorstwa społeczne i rolników, a także samorząd gospodarczy, w tym m.in. cechy branżowe, cechy rzemiosł, izby gospodarcze lub przemysłowo-handlowe, izby rzemieślnicze, izby rolnicze.
3. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór operacji, które mają być realizowane w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju zgodnie z właściwymi przepisami regulującymi funkcjonowanie organu decyzyjnego lokalnej grupy działania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.
4. Co najmniej 5 członków Rady może złożyć wniosek wraz z uzasadnieniem o odwołanie innego członka Rady. Wniosek taki jest rozpatrywany na najbliższym posiedzeniu WZC.
5. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego i od jednego do trzech Wiceprzewodniczących. Sposób głosowania ustala Rada.
6. Przy wyborze operacji w przypadku równej liczby głosów decyduje Głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności głos Wiceprzewodniczącego prowadzącego zebranie.

7. Jeżeli metoda selekcji opisana w ust. 6 okaże się nieskuteczna, o miejscu na liście operacji wybranych decyduje data i godzina złożenia wniosku w biurze LGD zgodnie z zasadą „im wcześniejsza data, godzina, minuta złożenia wniosku do biura LGD, tym wyższe miejsce na liście”.
8. Członek Rady, który jest wnioskodawcą wybieranej przez Radę operacji lub zgłosi powiązanie z tą operacją albo co do którego zachodzi podejrzenie stronniczości zostaje wykluczony z głosowania nad wyborem operacji.
9. Posiedzenia Rady w miarę potrzeb zwołuje Przewodniczący lub upoważniona przez niego osoba nie rzadziej jednak niż raz w roku.
10. Posiedzenia Rady odbywają się w miejscu uzgodnionym z Zarządem lub biurem.
11. Przewodniczący Rady ma obowiązek zwołać posiedzenie na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ aktualnej liczby członków Rady lub na wniosek Zarządu.
12. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków, w tym przy obecności Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady. W przypadku braku quorum uchwały zapadają w następnym terminie bez względu na liczbę obecnych członków.
13. Rada może powoływać ze swego składu komisje lub grupy robocze.
14. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej ani członkiem Zarządu. Nie może być zatrudniony w biurze Stowarzyszenia, pozostawać z członkami Zarządu lub członkami Komisji Rewizyjnej w stosunku podległości z tytułu zatrudnienia lub pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo być związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli –osoby te zwane są dalej "osobami bliskimi”.
15. Członkowie Rady, Komisji Rewizyjnej i Zarządu nie mają prawa podejmowania uchwał w sprawach dotyczących bezpośrednio ich samych lub „osób bliskich” oraz osób, z którymi łączy ich interes gospodarczy.
16. Członkowie Rady obowiązani są w wyborze operacji do zachowania bezstronności. Członek Rady podlega wyłączeniu z udziału w dokonywaniu oceny i wyboru operacji w razie zaistnienia okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do jego bezstronności, w szczególności gdy:
 - a) jest wnioskodawcą, właścicielem, współwłaścicielem, pracownikiem albo członkiem organu zarządzającego wnioskodawcy,
 - b) jest małżonkiem, rodzicem, potomkiem, rodzeństwem wnioskodawcy lub pozostaje w konkubinacie z wnioskodawcą,
 - c) pozostaje z wnioskodawcą w sporze przed sądem lub przed innym organem administracji

- publicznej,
- d) oświadczy, że pozostaje w innych niż wskazane w pkt. a-c relacjach, które w sposób istotny mogą rzutować na jego bezstronność.
17. W przypadku, gdy wyłączenie powoduje brak wymaganego quorum uchwały podejmuje się bez wymogu zachowania większości.
 18. Członkowie Rady będący osobami fizycznymi uczestniczą w jej pracach, w tym biorą udział w głosowaniu nad jej uchwałami, osobiście, a członkowie będący osobami prawnymi – przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej albo pełnomocnika umocowanego do uczestniczenia w pracach Rady. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa do uczestniczenia w pracach Rady jest niedopuszczalne.
 19. Rada działa na podstawie Regulaminu zatwierdzonego przez WZC oraz w oparciu o niedyskryminujące i przejrzyste procedury wyboru oraz obiektywne kryteria wyboru operacji, które pozwalają uniknąć konfliktów interesów.

§ 21.

1. W przypadku zmniejszenia się liczby członków władz Stowarzyszenia w czasie trwania kadencji Zarząd zwołuje WZC w celu uzupełnienia ich składu.
2. Pełnienie funkcji w organach Stowarzyszenia jest nieodpłatne za wyjątkiem wynagrodzeń członków Rady za posiedzenia związane z wyborem operacji. Członkowie władz Stowarzyszenia mogą otrzymywać:
 - a) zwrot kosztów podróży związanych z pełnieniem funkcji w organach i pracach Stowarzyszenia,
 - b) diety zgodnie z uchwałą podjętą przez WZC.
3. Członków Rady, Komisji Rewizyjnej i Zarządu, wybiera się spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia, z tym że w przypadku osób prawnych kandydować mogą osoby uprawnione do reprezentowania danej osoby prawnej lub osoby wskazane przez daną osobę prawną, działające na podstawie upoważnienia udzielonego w formie pisemnej. Udział w w/w organach Stowarzyszenia wymaga zgody kandydata.
4. Członkostwo w Radzie i Komisji Rewizyjnej wygasa – przed upływem kadencji - w następujących przypadkach:
 - a) pisemnej rezygnacji złożonej przez członka danego organu,
 - b) gdy członek organu, będący przedstawicielem osoby prawnej, zostaje odwołany z pełnienia funkcji w organach tej osoby prawnej lub nie jest już osobą uprawnioną do reprezentowania danej osoby prawnej,

- c) wygaśnięcia członkostwa w Stowarzyszeniu osoby prawnej, którą reprezentuje dany członek organu,
- d) odwołania członka organu, będącego przedstawicielem podmiotu społeczno - gospodarczego przez ten podmiot,
- e) odwołania członka organu będącego przedstawicielem sektora publicznego przez tego przedstawiciela.

Rozdział IV

MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 22.

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
2. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:
 - a) składek członkowskich,
 - b) dotacji,
 - c) środków otrzymanych od sponsorów,
 - d) darowizn,
 - e) zapisów i spadków,
 - f) dochodów z własnej działalności,
 - g) dochodów z majątku.
3. Składki członkowskie powinny być opłacane miesięcznie lub jednorazowo do końca pierwszego kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie opłacają składki według zasad określonych przez Zarząd w ciągu 30 dni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.
6. Następujące czynności zarządu majątkiem wymagają zgody WZC:
 - a) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,
 - b) nabycie, zbycie lub objęcie udziałów lub akcji w spółce,
 - c) zaciągnięcie kredytu lub pożyczki powyżej 50 tys. PLN,
 - d) wynajęcie lub wdzierżawienie nieruchomości Stowarzyszenia na okres dłuższy niż 3 lata,
 - e) rozporządzenie składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości wyższej niż 20.000 PLN,
 - f) przyjęcie lub odrzucenie spadku.

§ 23.

1. Zabronione jest udzielanie pożyczek przez Stowarzyszenie lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do:
 - a) członków Stowarzyszenia i jego organów,
 - b) pracowników Stowarzyszenia,
 - c) małżonków pracowników oraz ich krewnych lub powinowatych w linii prostej, krewnych lub powinowatych w linii bocznej do drugiego stopnia,
 - d) osób związanych z pracownikami z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zabronione jest przekazywanie majątku Stowarzyszenia osobom, o których mowa w ust. 1 pkt. a) - d), na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.
3. Zabronione jest wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz osób, o których mowa w ust. 1 pkt. a) - d) na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.
4. Zabronione jest kupowanie przez Stowarzyszenie na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą osoby wymienione w ust. 1 pkt. a) i b) oraz od osób, o których mowa w ust. 1 pkt. c) i d).

§ 24.

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach i w zakresie służącym realizacji jego celów statutowych, w tym realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju i w zakresie określonym w statucie. Dochód z działalności gospodarczej stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
2. O podjęciu i zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej oraz jej zakresie decyduje WZC.

§ 25.

Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa dwóch członków Zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes.

Rozdział V PRZEPISY KOŃCOWE

§ 26.

Statut może być zmieniony lub zastąpiony nowym, wyłącznie przez WZC uchwałą podjętą większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.

§ 27.

1. Stowarzyszenie może być rozwiązane na podstawie uchwały WZC podjętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.
2. Likwidatorami są członkowie Zarządu Stowarzyszenia, jeśli WZC nie postanowi inaczej.
3. Pozostały po likwidacji majątek Stowarzyszenia, zostanie rozdysponowany na cele społeczne zgodnie z uchwałą WZC.
4. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261).

Statut został przyjęty uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Społecznej Samopomocy – Lokalna Grupa Działania w dniu 19 maja 2023 roku w Siemiatkowie.